



ZWIĄZEK
HARCERSTWA
RZECZYPOSPOLITEJ
OKRĘG
MAŁOPOLSKI

ZAKRES OBOWIĄZKÓW ZAOPATRZENIOWCA

Imię i nazwisko			
Adres			
Seria i numer dowodu osobistego			
Nazwa placówki wycieczki		Adres placówki wycieczki	
Nazwa środowiska (pieczętka)		Termin pełnienia obowiązków zaopatrzeniowca	

Oświadczenie zaopatrzeniowca:

1. Posiadam wiedzę i umiejętności niezbędne do pełnienia funkcji zaopatrzeniowca;
2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych podczas transportu i przechowywania produktów spożywczych;
3. Posiadam dobry stan zdrowia potwierdzony odpowiednim zaświadczeniem lekarskim oraz badania na nosicielstwo.

_____ *Miejscowość i data*

_____ *Podpis zaopatrzeniowca*

Zakres czynności:

1. Jestem bezpośrednio odpowiedzialny za powierzony mojej osobie majątek, w tym środki pieniężne;
2. Należycie wykonuję swoje obowiązki wynikające z niniejszego zakresu oraz innych ustaleń z kwatermistrzem i kierownikiem placówki wycieczki lub osobą przez nich upoważnioną.

Do obowiązków zaopatrzeniowca należy:

1. Wykonywanie zaopatrzenia w produkty, środki i materiały potrzebne do funkcjonowania placówki- według otrzymanej listy- w terminie umożliwiającym przygotowanie posiłków;
2. Załadunek zakupionych artykułów oraz wyładunek do odpowiednich magazynów na placówce wycieczki;
3. Bieżące rozliczanie się z pobranych zaliczek pieniężnych;
4. Wykonywanie innych poleceń kwatermistrza i kierownika placówki wycieczki lub osoby przez niego upoważnionej.

Zaopatrzeniowiec służbowo podlega kwatermistrzowi placówki wycieczki.

_____ *Podpis kierownika placówki wycieczki*

_____ *Podpis zaopatrzeniowca*

_____ *Miejscowość i data*

Zakres obowiązków sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden umieszcza się w dokumentacji placówki wycieczki, a drugi przekazuje się osobie pracującej na ww stanowisku.